

**Índice:**

**1. TÍTULO DEL PLAN**

**2. LOCALIZACIÓN**

- 2.1 Datos de identificación del Centro**
- 2.2 Descripción del Centro**

**3. ANTECEDENTES DE LA EXPERIENCIA DE CALIDAD**

- 3.1 Justificación**
- 3.2 Diagnóstico de la situación inicial: AUTOEVALUACIÓN REALIZADA**

**4. PLANTEAMIENTO Y DESARROLLO de la Experiencia de Calidad**

- 4.1 Áreas de mejora abordadas y objetivos propuestos para cada área**
- 4.2 Metodología de trabajo**
- 4.3 Actuaciones realizadas, temporalización, valoración y propuestas de mejora**
- 4.4 Recursos internos y externos, asesoramiento y apoyo externo**
- 4.5 Seguimiento y evaluación**

**5. RESULTADOS**

- 5.1 Impacto en el Centro, en el alumnado y en el entorno**
- 5.2 Resultados constatados**
- 5.3 Incidencias no previstas**

**6. VALORACIÓN Y CONCLUSIONES**

- 6.1 Elementos extrapolables**
- 6.2 Posibles recomendaciones**

**7. RESPONSABLES Y EQUIPO DE MEJORA**

**8. FICHA DE RECOGIDA DE DATOS PARA LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITOS DE FORMACIÓN**

# PLAN DE ACOGIDA DEL ALUMNADO INMIGRANTE

**Este Plan se acoge a la línea prioritaria D, enunciada como:**

***“Planes de Mejora enfocados a elevar la calidad de la enseñanza dirigida a la primera acogida de los alumnos inmigrantes”***

## 2.1 Datos de identificación del Centro

Nombre del Centro: Colegio Rural Agrupado "Valdelavía"

Público  
Concertado

|   |
|---|
| X |
|   |

Dirección: C/ Julio Arenillas S/N

Código de Centro: 05006119      Localidad: Navalperal de Pinares

Código Postal: 05240      Teléfono: 918980711      FAX: 918980711

Dirección de Correo Electrónico: [cp.valdelavia@centros1.pntic.mec.es](mailto:cp.valdelavia@centros1.pntic.mec.es)  
[05006119@educa.jcyl.es](mailto:05006119@educa.jcyl.es)

## 2.2 Descripción del Centro

En los últimos cursos escolares nuestro Centro ha protagonizado grandes cambios a nivel social y cultural, debido fundamentalmente a la llegada de un gran número de alumnos extranjeros, en su mayoría desconocedores de la lengua castellana. Este espectacular aumento de matrícula se ha observado en varias de las localidades que componen el C.R.A. (La Cañada, Peguerinos y Navalperal), aunque donde más aumento se ha producido en relación con la matrícula existente ha sido en la localidad cabecera: Navalperal de Pinares.

Las razones de este incremento se deben a aspectos socio-culturales (se organizan en núcleos de población familiares, compartiendo religión, cultura, etc.).

Dicho aumento ha sido tan significativo que en la actualidad la matrícula del alumnado procedente de otros países supera con creces el tercio del total del alumnado en la cabecera del C.R.A.

Los primeros indicios sobre este hecho comenzaron en los cursos 2001/2002 y 2002/2003, con las primeras matrículas de alumnos extranjeros, aunque no fue hasta el curso 2003/2004

cuando la situación a nivel de integración empezó a ser extraordinaria. De hecho, la matrícula no se llegó a estabilizar en todo el curso, siempre iba en aumento, hasta el punto de provocar carencias en los recursos del Centro:

- No existía profesorado específico de Educación Compensatoria (se dotó de un profesor de Educación Compensatoria en febrero de 2004).
- Había carencias de mobiliario en el colegio de Navalperal de Pinares (se realizó una ampliación de mobiliario en octubre – noviembre de 2004).
- Comenzaba a ser imprescindible el aumento de la plantilla de Educación Primaria (durante el curso 2004/2005 se distribuyó la plantilla con una plaza más de Educación Primaria en Navalperal de Pinares, y se ha ampliado la composición jurídica del C.R.A. en una plaza más de Educación Primaria para el curso 2005/2006).
- Había una gran carencia de espacios en el colegio de dicha localidad: no había aulas suficientes para desdobles ni para impartir clase de alternativa a la religión (algo que hasta el momento no había sido necesario), ni para los apoyos de Educación Compensatoria, P.T. y A.L. (en agosto de 2004 se realizó una pequeña reestructuración de espacios, obteniendo tres pequeñas aulas a partir de dos aulas grandes, y está prevista una ampliación del Centro en dos aulas grandes, un despacho de apoyos y un almacén para julio – agosto de 2005).
- Empezaba a ser muy necesaria una formación específica para todo el Claustro de Profesores. Es por esta razón por la que nos acogimos a la elaboración de un Plan de Mejora.

### **3.1 Justificación**

El presente Plan de Mejora se justifica desde la necesidad prioritaria que posee el Centro en adecuar sus estructuras a la nueva realidad educativa: es necesario que desde los Proyectos Curriculares y desde el Proyecto Educativo, pasando por la P.G.A. y las programaciones de aula se ajusten los contenidos a desarrollar con todo nuestro alumnado, no sólo hacia el que conoce nuestra lengua, sino a todo aquel que esté matriculado en el Centro. Además, es muy necesaria la adaptación de las estructuras básicas de actuación (celebraciones y fechas destacadas en el calendario lectivo que a partir de ahora deben poseer un carácter intercultural, actividades de desarrollo y fomento de la convivencia entre todos los iguales, primera acogida en el Centro de alumnado extranjero, refuerzo inmediato para el alumnado desconocedor del Castellano, etc.).

### **3.2 Diagnóstico de la situación inicial:**

#### **AUTOEVALUACIÓN REALIZADA**

Para establecer un punto de partida es necesario remitirnos al curso 2002/2003, donde comenzó a ser más significativa la matrícula de alumnado inmigrante. Los indicadores los estableció la propia Comunidad Educativa: el escolarizar a un alumno desconocedor de nuestra lengua suponía un cambio enorme en el planteamiento del aula, puesto que no existía material expreso para él, no había modelos de evaluación para comprobar su nivel, lo que conllevaba distribuir de una forma poco eficaz los tiempos dedicados al grupo. Esto acarreó las primeras críticas de las familias, puesto que consideraban que el tiempo dedicado a este nuevo alumnado perjudicaba seriamente la atención que debían recibir sus hijos. Para

evitar tal situación y, en definitiva, para mejorar la calidad del servicio educativo llevado a cabo, en vista de que era muy necesario adaptarse a las nuevas necesidades educativas, el Claustro de profesores decidió durante el mes de mayo de 2003 la realización para el siguiente curso de un seminario de formación llamado "Inmigración e integración en el Sistema Público Educativo". Este seminario se puso en práctica a lo largo del curso 2003/2004 y en él participó todo el Claustro. Durante la realización de dicho seminario se llevaron a cabo diversas ponencias en las que participaron como oyentes la gran mayoría del Claustro y donde siempre estuvo representado la totalidad del Equipo Directivo.

Además de esta actividad, un grupo de maestros/as, entre los que se encontraba un miembro del equipo directivo, participó en un curso de formación organizado por el CFIE de Ávila durante el 2003 /2004 relacionado con la atención a la diversidad en el marco intercultural.

Finalizando el curso 2003/2004 y tras diversas reuniones de coordinación de ciclo se determinó continuar con el trabajo iniciado con el Seminario de Formación, por lo que se solicitó la participación de todo el Claustro en dos Grupos de Formación, bajo el nombre de "Inmigración e Integración II".

En el mes de junio de 2004 se reunió la C.C.P. y durante la lectura de la Memoria de Intervención del Equipo de Orientación Psicopedagógica de Ávila en el C.R.A., el Equipo Directivo propuso profundizar en la integración del alumnado inmigrante y se acordó solicitar para el curso 2004/2005 el desarrollo de un Plan de Mejora relacionado con la primera acogida del alumnado extranjero.

En la realización de la memoria de final del curso 2003/2004 se reflejó por ciclos todas las carencias existentes entorno a la labor de acogida de alumnado inmigrante, poniendo muy de manifiesto la necesidad tanto de formación del profesorado como de adecuación del Centro.

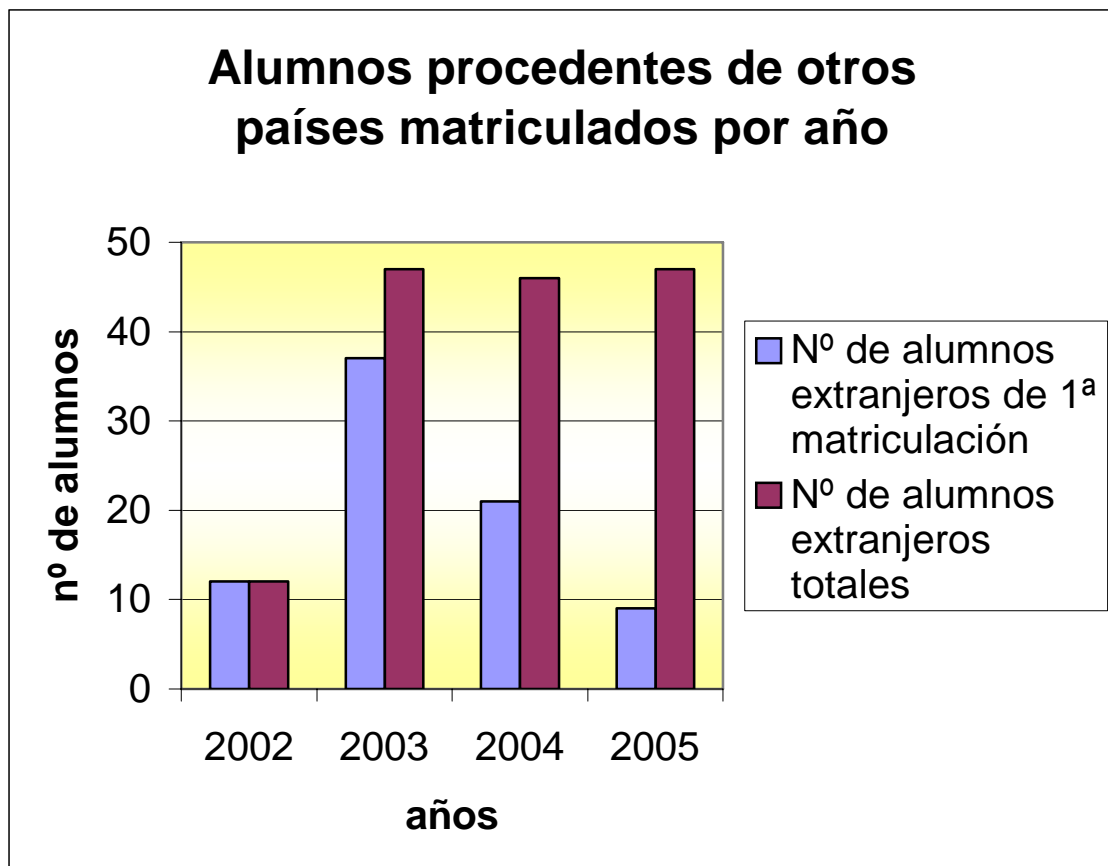
Basándose en el resultado de esta memoria el Equipo Directivo propuso en un Claustro de Profesores celebrado en octubre de 2004 la solicitud de un Plan de Mejora orientado a dos aspectos básicos: la realización de un Plan de Acogida del alumnado inmigrante y la elaboración de una Evaluación Inicial de Nivel, exhaustiva, concreta y válida para todo el alumnado que se matriculara por primera vez en el Centro. Todo el Claustro aprobó por unanimidad la realización de dicho Plan y adquirió el compromiso de elaborar dicho Plan durante los cursos 2004/2005 y 2005/2006.

Como formación previa e inmediata a la elaboración del Plan de Mejora destacamos la participación de un grupo numeroso de profesores (6 maestros/as entre los que se encontraba un miembro del Equipo Directivo) durante los meses de octubre y noviembre de 2004 en un curso organizado por el CFIE de Ávila sobre la interculturalidad en los centros escolares.

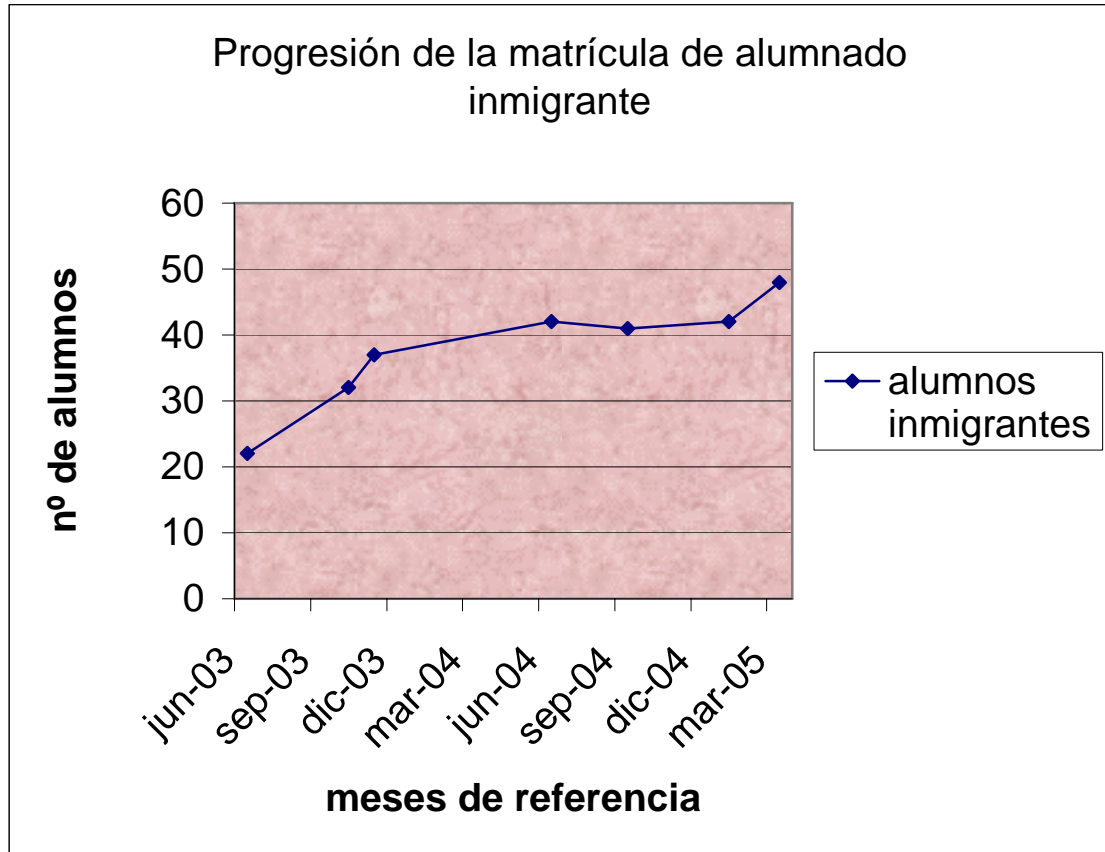
Antes de iniciar el Plan de Mejora se determinó valorar en qué situación se encontraba el Centro: no existía un modelo para la Acogida, no había un modelo para la Evaluación Inicial; no obstante existían numerosos recursos bibliográficos: unos métodos de trabajo (UDICOM, Rayuela, el método de la fundación Santa María, etc.) que ya estaban a disposición de todo el profesorado del Centro y con los que se empezaba a trabajar.

Además, el Equipo Directivo analizó en profundidad durante los meses de diciembre de 2004, enero y febrero de 2005 la evolución de la matrícula inmigrante desde el curso escolar 2001/2002, valorando cómo se proyectaba en cada una de las localidades del C.R.A.

Los resultados quedaron reflejados en las siguientes gráficas:

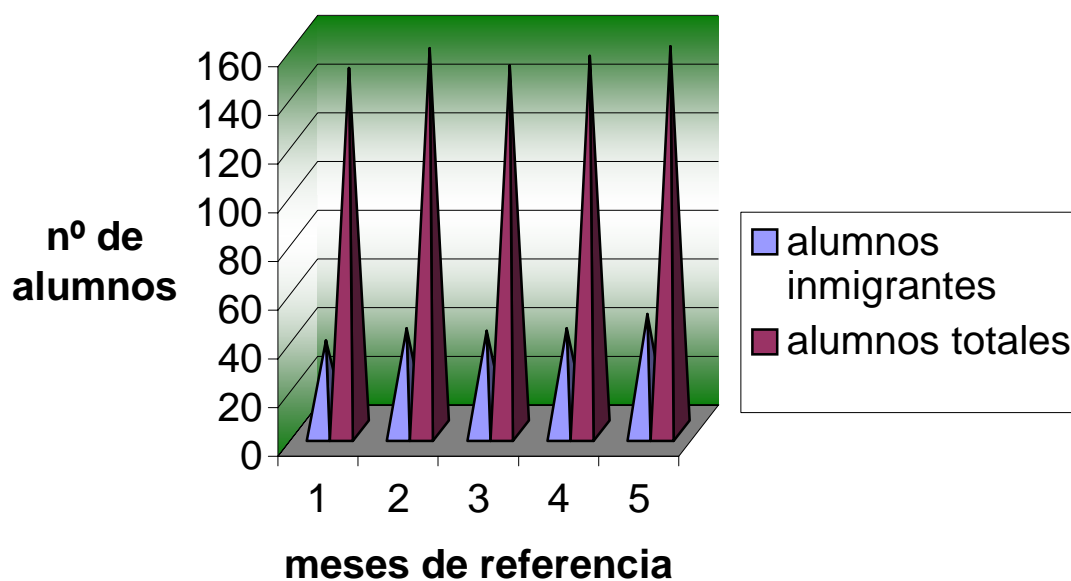


| Años | Nº de alumnos extranjeros de 1ª matriculación | Nº de alumnos extranjeros totales |
|------|---|-----------------------------------|
| 2002 | 12  | 12                                |
| 2003 | 37  | 47                                |
| 2004 | 21  | 46                                |
| 2005 | 9   | 47                                |

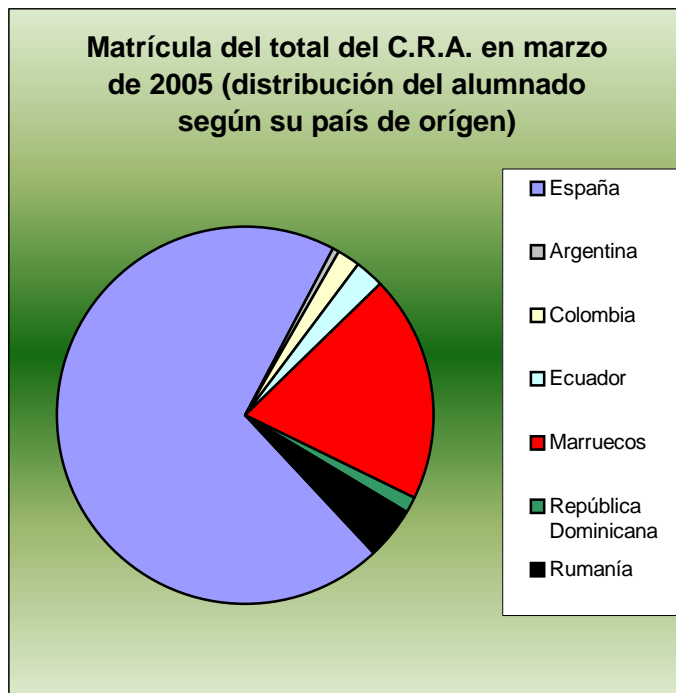


| Mes de referencia | alumnos inmigrantes |
|-------------------|---------------------|
| jun-03            | 22                  |
| oct-03            | 32                  |
| nov-03            | 37                  |
| jun-04            | 42                  |
| sep-04            | 41                  |
| ene-05            | 42                  |
| mar-05            | 48                  |

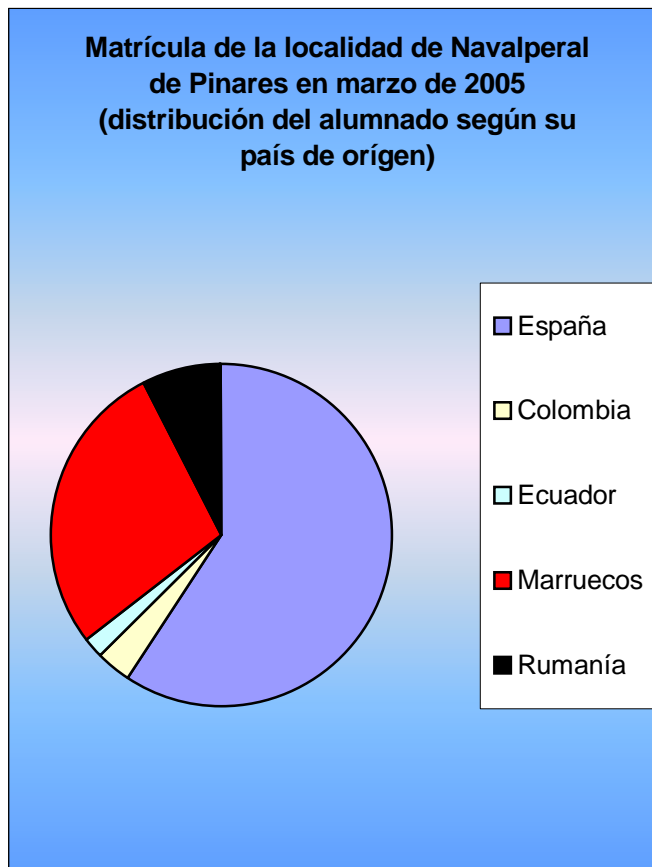
### Evolución de la matrícula total del C.R.A.



| Mes de referencia | alumnos inmigrantes | alumnos totales |
|-------------------|---------------------|-----------------|
| nov-03 (1)        | 37                  | 149             |
| jun-04 (2)        | 42                  | 157             |
| sep-04 (3)        | 41                  | 150             |
| ene-05 (4)        | 42                  | 154             |
| mar-05 (5)        | 48                  | 158             |

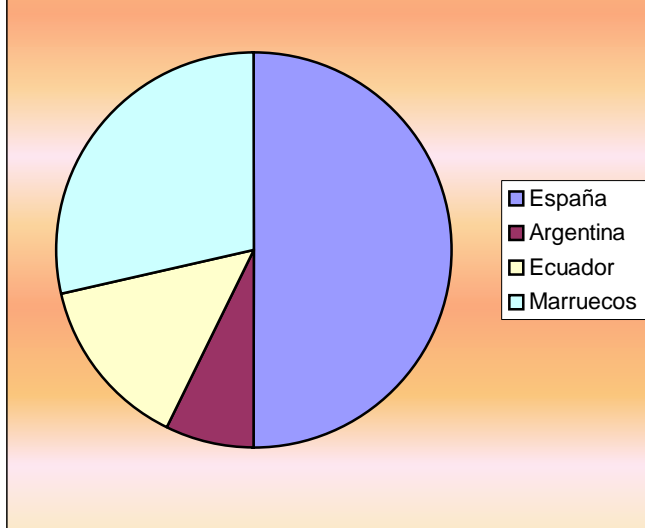


| País                 | nº de alumnos |
|----------------------|---------------|
| España               | 110           |
| Argentina            | 1             |
| Colombia             | 3             |
| Ecuador              | 4             |
| Marruecos            | 31            |
| República Dominicana | 2             |
| Rumanía              | 7             |



| País      | nº de alumnos |
|-----------|---------------|
| España    | 55            |
| Colombia  | 3             |
| Ecuador   | 2             |
| Marruecos | 26            |
| Rumanía   | 7             |

**Matrícula de la localidad de Peguerinos en marzo de 2005 (distribución del alumnado según su país de origen)**



| País      | nº de alumnos |
|-----------|---------------|
| España    | 7             |
| Argentina | 1             |
| Ecuador   | 2             |
| Marruecos | 4             |

**Matrícula de la localidad de La Cañada en marzo de 2005 (distribución del alumnado según su país de origen)**



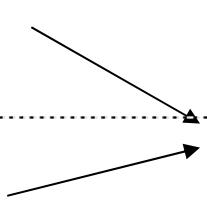
| País                 | nº de alumnos |
|----------------------|---------------|
| España               | 19            |
| Marruecos            | 1             |
| República Dominicana | 2             |

Con todos estos indicadores se obtuvieron unos resultados que permitieron orientar el inicio del Plan.

#### 4.1 Áreas de mejora abordadas, y objetivos propuestos para cada área

A partir del análisis de la situación actual realizada por el equipo directivo y el claustro de profesores, se seleccionaron las siguientes áreas de mejora:

- **“Protocolo de integración en el Centro”** ( dónde se escolariza, cómo se realiza la recogida de información del alumno/a inmigrante, quién lo presenta al grupo – aula, cuánto tiempo necesita, quién le realiza la prueba de Nivel, etc.).
  
- **Evaluación Inicial de Nivel** (Programación, criterios de evaluación, actividades, metodología, etc.).

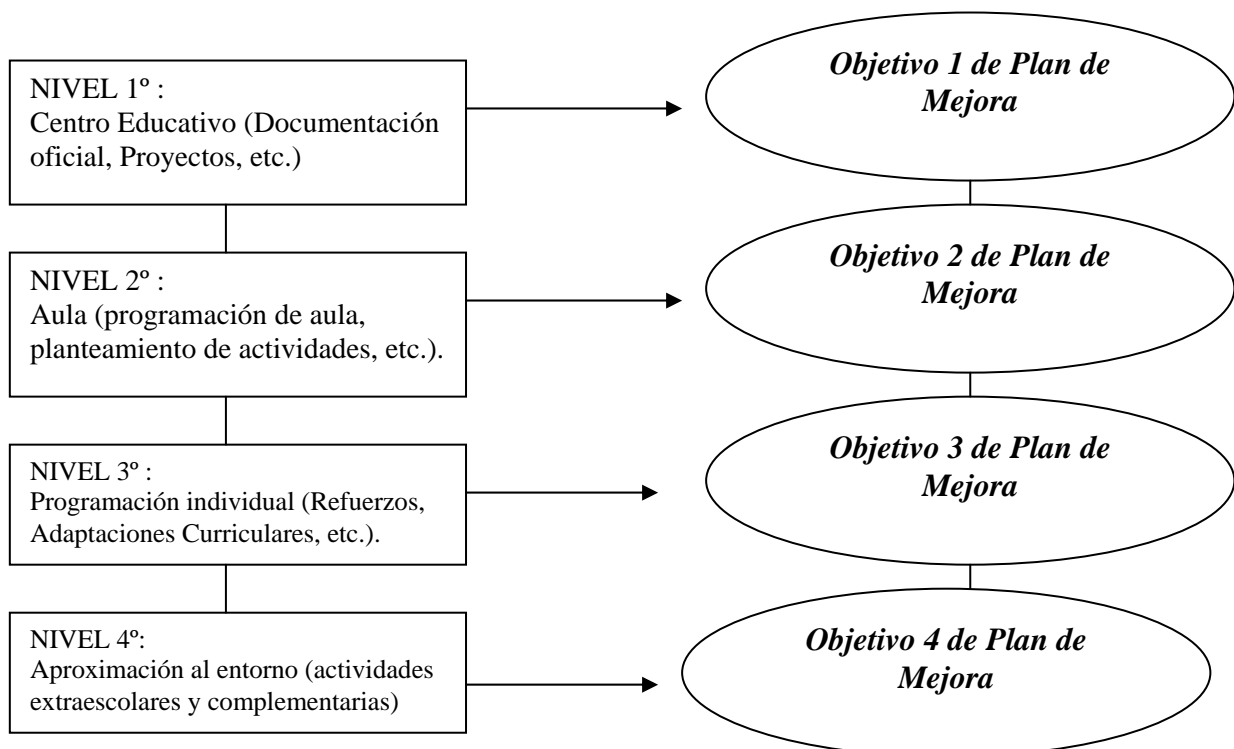
| <b>Objetivo general del Plan de Mejora: “Facilitar la integración del alumnado inmigrante, desarrollando para ello un marco de actuación que permita fomentar la interculturalidad en todo el Centro.”</b> |   |
|--|---|
| ÁREAS DE MEJORA  | OBJETIVOS   |
| 1ª Área  | <b>“Protocolo de integración en el Centro”</b><br>   |
|  | <b>1º- Facilitar la incorporación del alumnado inmigrante al Centro</b><br><b>2º- Potenciar las relaciones sociales entre todo el alumnado, facilitando un clima de convivencia positivo</b>            |
| 2ª Área  | <b>4º.- Facilitar la integración del alumnado y de la familia inmigrante en el entorno</b><br><b>3º.- Elaborar el Documento de Evaluación Inicial de Nivel para el alumno de primera matriculación.</b> |

## 4.2 Metodología de trabajo

Así, y tras comprobar que todo el profesorado del C.R.A., sin excepciones, estaba firmemente implicado en el desarrollo de este Plan de Mejora, el primer paso que se dio fue organizar la estructura del Grupo de Mejora, quedando tal y como aparece indicado en el [anexo I](#).

Una vez hecho esto se determinó responsabilidades de trabajo. Se decidió que los objetivos 1 y 2 se desarrollaran por el Subgrupo 1 de Mejora, coordinado por Silvia Jiménez López, mientras que el objetivo 3 se asignó al Subgrupo 2 de Mejora, coordinado por Esther Rocío Martín García. El objetivo 4 se encargaría de su desarrollo ambos grupos y pasaría a integrar actuaciones tanto de los Equipos de Ciclo como del Claustro de Profesores.

El planteamiento de la organización y definición de los objetivos responde al siguiente esquema:



### 4.3 Actuaciones realizadas, temporalización, valoración y propuestas de mejora

#### ❖ Temporalización de actuaciones, por objetivos:

| <b>Objetivo 1: Facilitar la incorporación del alumnado inmigrante al Centro</b>   |   |                 |  |   |
|---|---|-----------------|--|---|
| Actuaciones   | Responsables                                | Duración        | Seguimiento y Evaluación   |   |
|   |   |                 | Criterios de Evaluación  | Temporalización   |
| ❖ Elaborar el impreso de matrícula junto con un escrito que recoja la documentación necesaria para realizar la matrícula, un documento con las normas de funcionamiento y unas hojas de información del Sistema Educativo Español, traducido todo ello a todos las lenguas de las personas que conviven en el Centro. | Silvia Jiménez López y Subgrupo 1 de Mejora | Enero y febrero | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Redactar la hoja de matrícula en castellano, árabe y rumano.</li> <li>➤ Redactar el escrito con la documentación necesaria para la matrícula en castellano, árabe y rumano.</li> <li>➤ Redactar el documento con las normas de funcionamiento del Centro en castellano, árabe y rumano.</li> <li>➤ Redactar unas hojas informativas de nuestro sistema educativo en castellano, árabe y rumano.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de sesión en sesión</li> <li>• Revisión mensual de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria.</li> </ul> |
| ❖ Traducir a diferentes lenguas los carteles informativos del Centro.   | Silvia Jiménez López y Subgrupo 1 de Mejora | Enero y febrero | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Elaborar carteles traducidos al castellano, árabe y rumano en los que se indiquen:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- pasillo</li> <li>- servicios / lavabos</li> <li>- aula de Educación Infantil</li> <li>- aula de 1º/2º/3º/4º/5º/6º ... de Educación Primaria</li> <li>- Aula de Usos Múltiples / Aula de Ordenadores</li> <li>- Sala de Profesores</li> <li>- Despacho de Secretaría / Jefatura de Estudios / Dirección</li> <li>- Sala de Limpieza /Sala de Calderas / Salida</li> <li>- Escalera /Tablón de Anuncios</li> <li>- Carteles conmemorativos (celebraciones)</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de sesión en sesión</li> <li>• Revisión mensual de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria.</li> </ul> |
| ❖ Adecuar la imagen del Centro a la nueva realidad Educativa  | Silvia Jiménez López y Subgrupo 1 de Mejora | Enero y febrero | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Distribuir mapas – mundi por los pasillos y las clases del colegio.</li> <li>➤ Recoger la imagen de las banderas de cada uno de los países que conviven en el Centro.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de sesión en sesión</li> <li>• Revisión mensual de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria</li> </ul>  |

**Objetivo 2: Potenciar las relaciones sociales entre todo el alumnado, facilitando un clima de convivencia positivo (Plan de Convivencia)**

| Actuaciones  | Responsables                                     | Duración     | Seguimiento y Evaluación   |   |
|--|--|--------------|--|---|
|  |  |              | Criterios de Evaluación  | Temporalización   |
| ❖ Establecer unos objetivos generales que fundamenten la acogida del alumnado. | Silvia Jiménez López y Grupo 1 de Plan de Mejora | Marzo        | ➤ Redactar 4 - 5 objetivos para la acogida del alumnado, que recojan los campos donde se desarrollarán las relaciones sociales: la matrícula, el Centro, el aula y los encuentros  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de sesión en sesión</li> <li>• Revisión mensual de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria.</li> </ul> |
| ❖ Elaborar unas pautas de actuación para fomentar la socialización             | Silvia Jiménez López y Grupo 1 de Plan de Mejora | Abril y mayo | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Diseñar actividades de acogida en el aula:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plantear cómo debe ser la recepción del alumno el primer día de colegio (quién lo recibe, quién lo presenta al grupo, cómo se inicia la primera sesión dentro del aula, etc.)</li> <li>- Programar actividades para el primer día en el aula</li> <li>- Distribuir al alumnado en el aula facilitando la socialización.</li> <li>- Elegir quién debe ser su referente en el grupo (alumnos de referencia / alumnos tutores).</li> </ul> </li> <li>➤ Programar actividades por equipos heterogéneos para las distintas áreas.</li> <li>➤ Eliminar palabras malsonantes del vocabulario del alumnado: “moro”, “payo”, etc.</li> <li>➤ Establecer el uso de la lengua castellana en el horario escolar (salvo en las clases de lengua extranjera y cuando sea necesario realizar alguna traducción en su lengua materna).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de sesión en sesión</li> <li>• Revisión mensual de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria.</li> </ul> |

**Objetivo 3: Elaborar el Documento de Evaluación Inicial del Centro**

| Actuaciones  | Responsables  | Duración                | Seguimiento y Evaluación  |  |
|--|---|-------------------------|---|--|
|  |   |                         | Criterios de Evaluación   | Temporalización  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Secuenciar objetivos y contenidos a evaluar.</li> <li>❖ Diseñar actividades – prueba.</li> <li>❖ Establecer Indicadores de Evaluación.</li> </ul> | <p>Esther R. Martín<br/>García y Grupo 2<br/>del Plan de Mejora</p> | <p>Un curso escolar</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Redactar un documento de Evaluación Inicial adaptado a los seis niveles de Educación Primaria.</li> <li>➤ Enunciar objetivos y contenidos a evaluar.</li> <li>➤ Diseñar 5 – 10 actividades para valorar aspectos relacionados con la numeración.</li> <li>➤ Diseñar 10 – 15 actividades para valorar aspectos relacionados con las operaciones.</li> <li>➤ Diseñar 5 – 10 actividades para valorar aspectos relacionados con las medidas.</li> <li>➤ Diseñar 2 – 5 actividades para valorar aspectos relacionados con la geometría.</li> <li>➤ Diseñar 10 – 20 actividades para valorar aspectos relacionados con la expresión oral.</li> <li>➤ Diseñar 5 – 10 actividades para valorar aspectos relacionados con la comprensión oral.</li> <li>➤ Diseñar 15 – 20 actividades para valorar aspectos relacionados con la comprensión lectora.</li> <li>➤ Diseñar 15 – 20 actividades para valorar aspectos relacionados con la expresión escrita.</li> <li>➤ Elaborar de 70 a 115 indicadores de evaluación:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 15 a 20 indicadores relacionados con la numeración.</li> <li>- De 15 a 20 indicadores relacionados con operaciones.</li> <li>- De 5 a 10 indicadores relacionados con las medidas.</li> <li>- De 5 a 10 indicadores relacionados con la geometría.</li> <li>- De 10 a 15 indicadores relacionados con la expresión oral.</li> <li>- De 5 a 10 indicadores relacionados con la comprensión oral.</li> <li>- De 10 a 15 indicadores relacionados con la comprensión lectora.</li> <li>- De 10 a 15 indicadores relacionados con la expresión escrita.</li> </ul> </li> <li>➤ Elaborar los boletines de calificación para cada uno de los niveles de Educación Primaria.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de sesión en sesión</li> <li>• Revisión trimestral de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria.</li> </ul> |

| <b>Objetivo 4: Facilitar la integración del alumnado inmigrante en el entorno</b>                  |                  |             |  |  |
|--|------------------|-------------|--|--|
| ❖ Informar a las familias inmigrantes sobre sus necesidades con el entorno                         | Todo el Claustro | 2004 – 2006 | ➤ Proporcionar teléfonos de interés, direcciones, etc. de cada uno de los servicios del municipio (Ayuntamiento, Centro de Salud, Farmacia, etc.).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión anual de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria.</li> </ul> |
| ❖ Colaborar con otras instituciones para desarrollar de forma conjunta actividades interculturales | Todo el Claustro | 2004 – 2006 | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participar en exposiciones interculturales (museo etnológico de Navalperal de Pinares).</li> <li>➤ Participar en fiestas locales.</li> <li>➤ Solicitar el programa de Escuelas Campesinas (en relación con el A.M.P.A. de Navalperal de Pinares).</li> <li>➤ Fomentar el uso de las bibliotecas públicas (<a href="#">Plan de Fomento a la Lectura</a>).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión anual de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria.</li> </ul> |
| ❖ Programar encuentros interculturales   | Todo el Claustro | 2004 – 2006 | ➤ Realizar encuentros con los alumnos de todo el C.R.A. en los que se programen actividades de integración (juegos de cooperación, dinámica de grupos, etc.), así como todas aquellas que permitan un acercamiento entre culturas (actividades de Geografía, de Gastronomía, etc.) y las que se programen desde la P.G.A. (fiestas de Navidad, Carnavales, etc.).  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión anual de las actuaciones realizadas.</li> <li>• Evaluación final a través de memoria.</li> </ul> |

❖ **Valoración de las actuaciones realizadas, en función de los criterios de evaluación planteados.**

| OBJETIVOS   | CRITERIOS DE EVALUACIÓN  | GRADO DE CONSECUCIÓN |   |   |   |   | OBSERVACIONES   |
|---|--|----------------------|---|---|---|---|---|
|   |  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |   |
| <b>1º: Facilitar la incorporación del alumnado inmigrante al Centro</b>   | Redactar la hoja de matrícula en castellano, árabe y rumano.   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | La traducción al rumano está en trámites  |
|   | Redactar el escrito con la documentación necesaria para la matrícula en castellano, árabe y rumano.  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | La traducción al rumano está en trámites  |
|   | Redactar el documento con las normas de funcionamiento del Centro en castellano, árabe y rumano.   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | La traducción al rumano está en trámites  |
|   | Redactar unas hojas informativas de nuestro sistema educativo en castellano, árabe y rumano.   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | La traducción al rumano está en trámites  |
|   | Elaborar carteles traducidos al castellano, árabe y rumano en los que se indiquen pasillo, servicios / lavabos, aula de Educación Infantil, aula de 1º/2º/3º/4º/5º/6º ... de Educación Primaria , Aula de Usos Múltiples / Aula de Ordenadores, Sala de Profesores, Despacho de Secretaría / Jefatura de Estudios / Dirección, Sala de Limpieza/ Sala de Calderas / Salida, Escalera /Tablón de Anuncios<br>Carteles conmemorativos (celebraciones)  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | La traducción al rumano está en trámites<br>Faltan por ubicar los nuevos carteles |
|   | Distribuir mapa – mundis por los pasillos y las clases del colegio.  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | Se indica mediante fotografías en el <a href="#">Anexo II</a>                     |
|   | Recoger la imagen de las banderas de cada uno de los países que conviven en el Centro.   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |   |
| <b>2º: Potenciar las relaciones sociales entre todo el alumnado, facilitando un clima de convivencia positivo</b> | Redactar 4 - 5 objetivos para la acogida del alumnado, que recojan los campos donde se desarrollarán las relaciones sociales: la matrícula, el Centro, el aula y los encuentros  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |   |
|   | Diseñar actividades de acogida en el aula: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plantear cómo debe ser la recepción del alumno el primer día de colegio (quién lo recibe, quién lo presenta al grupo, cómo se inicia la primera sesión dentro del aula, etc.)</li> <li>- Programar actividades para el primer día en el aula.</li> <li>- Distribuir al alumnado en el aula facilitando la socialización.</li> <li>- Elegir quién debe ser su referente en el grupo (alumnos de referencia / alumnos tutores).</li> </ul> | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |   |
|   | Programar actividades por equipos heterogéneos para las distintas áreas.   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |   |
|   | Eliminar palabras malsonantes del vocabulario del alumnado: “moro”, “payo”, etc.   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |   |
|   | Establecer el uso de la lengua castellana en el horario escolar (salvo en las clases de lengua extranjera y cuando sea necesario realizar alguna traducción en su lengua materna).   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |   |

| OBJETIVOS   | CRITERIOS DE EVALUACIÓN  | GRADO DE CONSECUCCIÓN |   |   |   |   | OBSERVACIONES  |
|---|--|-----------------------|---|---|---|---|--|
| <b>3º: Elaborar el Documento de Evaluación Inicial del Centro</b>   | Redactar un documento de Evaluación Inicial adaptado a los seis niveles de Educación Primaria.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|   | Enunciar objetivos y contenidos a evaluar.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|   | Diseñar 5 – 10 actividades para valorar aspectos relacionados con la numeración.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Se diseñaron 10 actividades  |
|   | Diseñar 10 – 15 actividades para valorar aspectos relacionados con las operaciones.  | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Se diseñaron 13 actividades  |
|   | Diseñar 5 – 10 actividades para valorar aspectos relacionados con las medidas.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Se diseñaron 8 actividades   |
|   | Diseñar 2 – 5 actividades para valorar aspectos relacionados con la geometría.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Se diseñaron 4 actividades   |
|   | Diseñar 10 – 20 actividades para valorar aspectos relacionados con la expresión oral.  | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Se diseñaron 18 actividades  |
|   | Diseñar 5 – 10 actividades para valorar aspectos relacionados con la comprensión oral.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Se diseñaron 6 actividades   |
|   | Diseñar 15 – 20 actividades para valorar aspectos relacionados con la comprensión lectora.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Se diseñaron 23 actividades  |
|   | Diseñar 15 – 20 actividades para valorar aspectos relacionados con la expresión escrita.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Se diseñaron 14 actividades  |
|   | Elaborar de 70 a 115 indicadores de evaluación: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 15 a 20 indicadores relacionados con la numeración.</li> <li>- De 15 a 20 indicadores relacionados con operaciones.</li> <li>- De 5 a 10 indicadores relacionados con las medidas.</li> <li>- De 5 a 10 indicadores relacionados con la geometría.</li> <li>- De 10 a 15 indicadores relacionados con la expresión oral.</li> <li>- De 5 a 10 indicadores relacionados con la comprensión oral.</li> <li>- De 10 a 15 indicadores relacionados con la comprensión lectora.</li> <li>- De 10 a 15 indicadores relacionados con la expresión escrita.</li> </ul> | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Numeración: 10 indicadores<br>Operaciones: 13 indicadores<br>Medidas: 8 indicadores<br>Geometría: 4 indicadores<br>Expresión Oral: 18 indicadores<br>Comprensión Oral: 8 indicadores<br>Comp. lectora: 23 indicadores<br>Expresión escrita: 17 indicadores |
| Elaborar los boletines de calificación para cada uno de los niveles de Educación Primaria.  | 1  | 2                     | 3 | 4 | 5 |   |  |
| <b>4º: Facilitar la integración del alumnado inmigrante en el entorno</b>   | Proporcionar teléfonos de interés, direcciones, etc. de cada uno de los servicios del municipio (Ayuntamiento, Centro de Salud, Farmacia, etc.).   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|   | Participar en exposiciones interculturales (museo etnológico de Navalperal de Pinares).  | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | En estos momentos se está trabajando junto con el Museo Etnológico en exposiciones interculturales, tal y como constatan las fotografías del <a href="#">Anexo III</a> .   |
|   | Participar en fiestas locales.   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|   | Solicitar el programa de Escuelas Campesinas (en relación con el A.M.P.A. de Navalperal de Pinares).   | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 | Actualmente se lleva a cabo la actividad "Deportes del Mundo"  |
|   | Fomentar el uso de las bibliotecas públicas ( <a href="#">Plan de Fomento a la Lectura</a> ).  | 1                     | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| Realizar encuentros con los alumnos de todo el C.R.A. en los que se programen actividades de integración (juegos de cooperación, dinámica de grupos, etc.), así como todas aquellas que permitan un acercamiento entre culturas (actividades de Geografía, de Gastronomía, etc.) y las que se programen desde la P.G.A. (fiestas de Navidad, Carnavales, etc.). | 1  | 2                     | 3 | 4 | 5 |   |  |



Para interpretar correctamente las tablas indicadas anteriormente hay que conocer lo que significan cada uno de los grados de consecución:

| GRADO DE CONSECUCCIÓN | INTERPRETACIÓN        |
|-----------------------|-----------------------|
| 1                     | No Realizado          |
| 2                     | Alcanzado en un 25 %  |
| 3                     | Alcanzado en un 50 %  |
| 4                     | Alcanzado en un 75 %  |
| 5                     | Alcanzado en un 100 % |

Atendiendo a estos datos y en función de los resultados obtenidos en la valoración mediante indicadores podemos destacar las siguientes cifras, reflejadas en la siguiente tabla:

| Grado de consecución | Número de Indicadores de Evaluación | Totales (porcentaje) |
|----------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 1                    | 2 indicadores de un total de 30     | 6,66 %               |
| 2                    |                                     |                      |
| 3                    | 5 indicadores de un total de 30     | 16,66 %              |
| 4                    | 1 indicador de un total de 30       | 3,33 %               |
| 5                    | 22 indicadores de un total de 30    | 73,33 %              |

Con estos datos podemos alcanzar las siguientes conclusiones:

- El grado de aplicación de Plan de Mejora ha sido muy alto (se ha alcanzado el éxito en lo programado en un 73,33 %).
- Los aspectos menos desarrollados se van a planificar para el próximo curso escolar, dado que el Plan de Mejora tiene un

carácter bianual, englobados con otras áreas de mejora relacionadas con el Plan:

- **Aspectos organizativos del Centro ante la llegada del alumnado inmigrante.**
  
- **Planteamientos metodológicos y de programación para el alumno extranjero que desconoce la lengua Castellana.**

#### **4.4 Recursos internos y externos, asesoramiento y apoyo externo**

Para la realización de este Plan de Mejora hemos contado con los siguientes recursos:

- Recursos Internos:
  - Material Bibliográfico →
    - Proyecto UDICOM
    - La Rayuela
    - Materiales de la Fundación Santa María
  - Material informático →
    - Ordenadores
  - Recursos personales →
    - Todo el Claustro de Profesores, implicado de principio a fin
- Recursos Externos:
  - Recursos espaciales →
    - Despachos, biblioteca y sala de ordenadores del CFIE de Ávila
  - Recursos intercentros →
    - Planes de Acogida de otros centros educativos
    - Materiales facilitados en los cursos de formación del CFIE de Ávila
  - Recursos multimedia →
    - Materiales, datos, información, etc. obtenida de páginas web educativas (Internet)
- Asesoramiento y Apoyo externo
  - Equipo de apoyo y seguimiento (Inspección y asesoría del CFIE de Ávila)

- Responsables del Museo Etnológico de Navalperal de Pinares (en especial a Juan)
- Dña. Montserrat Rabadán (Profesora de Filología Árabe de la Universidad de Salamanca)
- Consulado de Rumania
- Embajada de Rumania
- Asociación de Madres y Padres de la localidad de Navalperal de Pinares
- Escuelas Campesinas

#### **4.5 Seguimiento y evaluación**

El desarrollo de este Plan se ha ajustado a la planificación que de él se realizó a principios de enero de 2005, con anterioridad a la primera visita del Equipo de Apoyo y Seguimiento.

La mayor dificultad que encontramos fue darle un enfoque global que se ajustara a las expectativas de una buena experiencia de calidad.

No obstante, el hecho más destacado ha sido la gran implicación de todo el profesorado en su desarrollo, ajustado siempre desde la planificación del trabajo por parte de las coordinadoras de los Subgrupos de Mejora y con la implicación directa del Equipo Directivo.

En lo que se refiere al seguimiento, se han realizado 13 reuniones de 2 horas de duración con cada uno de los grupos. en dichas reuniones se han llevado a cabo coordinaciones para la elaboración y puesta en marcha del Plan. De todas ellas se levantó actas por las coordinadoras de los subgrupos del Plan.

### **5.1 Impacto en el Centro, en el alumnado y en el entorno**

El alcance del Plan no se puede constatar aún, puesto que aunque la elaboración de todo este trabajo tenga un carácter de dos cursos escolares, la puesta en práctica y la aplicación a todos los ámbitos del Centro no se alcanzará con plenitud hasta más adelante. En lo que se refiere a la imagen exterior del Centro, ésta se va modificando poco a poco mediante los mapas – mundi y los rótulos en diferentes idiomas (Ver [anexo II](#)).

En todas las actividades que ya se han realizado (participación en exposiciones interculturales, participación en el proyecto de “Escuelas Campesinas”, reorganización de la documentación oficial del Centro, realización de encuentros, etc.) podemos confirmar que han alcanzado un éxito alto en toda la Comunidad Educativa, concretamente en el alumnado. Así, es destacable que todos hayan participado en las exposiciones interculturales; además, son muchos los que asisten todos los miércoles de 17,30 a 19,30 a “Deportes del Mundo”, actividad de Escuelas Campesinas que se lleva a cabo en el patio del colegio.

### **5.2 Resultados constatados**

- En la actualidad el enfoque educativo a la realidad intercultural está presente en todas las aulas, alcanzando un grado profundo de desarrollo.
- El proceso de acogida del alumnado inmigrante comienza a tener una estructura lógica en cuanto a documentación, plazos, nivel en el que se produce la

escolarización, responsables de integración del alumno en el aula, etc.

- Existe un modelo de Evaluación Inicial de Nivel curricular, que no sólo tiene porqué aplicarse exclusivamente al alumnado inmigrante de otros países, sino también a aquel que proceda de otras Comunidades Autónomas, provincias, etc.
- La organización del Centro se está adaptando a la nueva demanda educativa.

### **5.3 Incidencias no previstas**

No hay ningún hecho destacable en el desarrollo del Plan, aunque sí es importante comentar cómo se ha trastocado la planificación de las sesiones de coordinación debido a que se ha solicitado desde la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León la elaboración de dos Planes. Uno de ellos estaba relacionado con el Fomento a la Lectura y con la Comprensión Lectora, que nuestro Centro elaboró durante los meses de febrero, marzo y abril; el otro Plan estaba relacionado con el Fomento de la Convivencia en los Centros escolares y en la actualidad está siendo acabado por el Equipo Directivo del Centro.

El enfoque que se ha dado a este curso escolar con la propuesta de estos dos planes ha trastocado parte de la P.G.A. y ha impedido el desarrollo óptimo de la labor educativa en el Centro, puesto que ha sido necesario dejar de hacer otras actividades como, por ejemplo, este Plan de Mejora, para poder atender a su realización.

## 6.1 Elementos extrapolables

El aspecto más positivo que se puede destacar es la implicación completa del Claustro de Profesores en el Plan desarrollado, implicación que ha permitido finalizar con éxito este curso.

Todo el trabajo desarrollado conlleva como fin último el poder mejorar el servicio prestado a la Comunidad Educativa, tratando de elevar la Calidad de la Enseñanza a todos los alumnos escolarizados en el Centro: es un hecho constatado que cuanto mejor se establezca el criterio de acogida del alumnado extranjero será más sencillo planificar las clases, organizar los grupos, distribuir los espacios y tiempos, ... en definitiva, rentabilizar con un criterio más ajustado todos los recursos de los que dispone el Centro.

## 6.2 Posibles recomendaciones

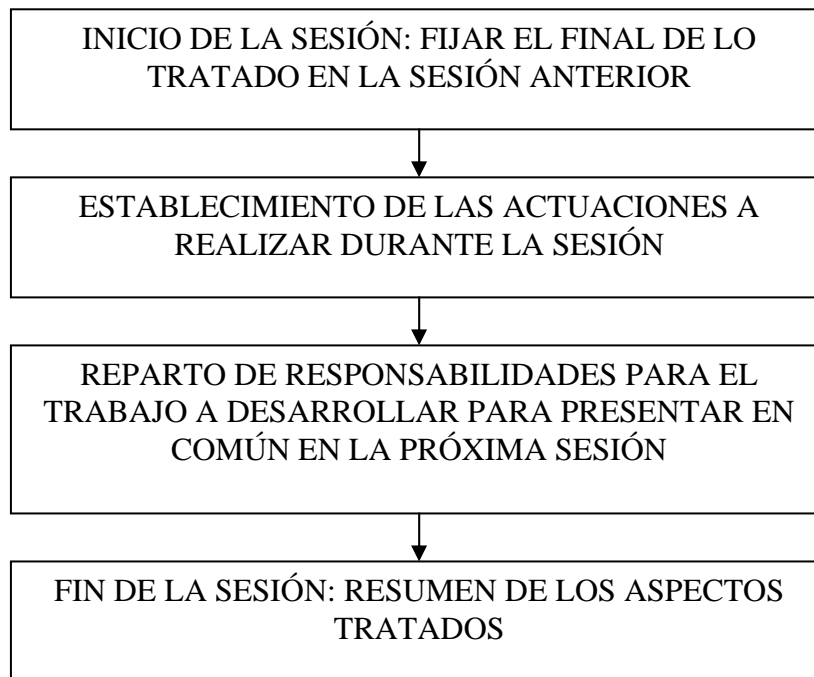
Para el próximo curso el Centro acometerá los siguientes apartados en el desarrollo del Plan:

- Elaborar los boletines de calificación para cada uno de los niveles de Educación Primaria (**objetivo 3**).
- Recoger la imagen de las banderas de cada uno de los países que conviven en el Centro (**objetivo 1**).
- Concluir las traducciones de las normas de funcionamiento del Centro en castellano, árabe y rumano (**objetivo 1**).

- Finalizar la elaboración de carteles traducidos al castellano, árabe y rumano en los que se indiquen pasillo, servicios / lavabos, aula de Educación Infantil, aula de 1º/2º/3º/4º/5º/6º ... de Educación Primaria , Aula de Usos Múltiples / Aula de Ordenadores, Sala de Profesores, Despacho de Secretaría / Jefatura de Estudios / Dirección, Sala de Limpieza/ Sala de Calderas / Salida, Escalera /Tablón de Anuncios Carteles conmemorativos (celebraciones). (**objetivo 1**).
- Concluir el diseño de actividades de acogida en el aula (**objetivo 2**).
- Terminar de programar actividades por equipos heterogéneos para las distintas áreas (**objetivo 2**).
- Profundizar en la eliminación de palabras malsonantes del vocabulario del alumnado (**objetivo 2**).
  
- Proporcionar teléfonos de interés, direcciones, etc. de cada uno de los servicios del municipio (Ayuntamiento, Centro de Salud, Farmacia, etc.). (**objetivo 4**).
  
- Iniciar dos nuevas áreas de mejora:
  - **Aspectos organizativos del Centro ante la llegada del alumnado inmigrante.**
  
  - **Planteamientos metodológicos y de programación para el alumno extranjero que desconoce la lengua Castellana.**

### 7.1 Responsables y Equipo de Mejora (Ver Anexo I)

Todas las actividades se han coordinado bajo la supervisión de las dos coordinadoras, responsables directas de todo el desarrollo del Plan de Mejora. Para ello se planificaban las reuniones de tal forma que se diera el siguiente esquema en todas ellas:



Todas las actividades realizadas quedaron recogidas en las actas de sesión que residen en el Centro educativo.

